

МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа с. Новые Атаги»
(МБОУ «ООШ с. Новые Атаги»)

МУ «Шелан муниципални клоштан дешаран дакъа»
Муниципални бюджетни юкъарадешаран учреждени
«Жимачу АтагIара коьрта юкъарадешаран школа»
(МБЮУ «Жима АтагIара КЮШ»)

ПРИКАЗ

от 28 августа 2020 г.

№ 94

**Об организации горячего питания школьников
в 2020-2021 учебном году**

В связи с реализацией государственных программ, предусматривающих мероприятия по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных организациях субъектов РФ и

согласно Протокольному поручению № 1-09 Главы Чеченской Республики Р.А.Кадырова

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание школьников 1-4 классов на период 2020-2021 учебный год в соответствии с нормативными требованиями.
2. Утвердить Положение о мобильной группе общественного контроля организации и качества питания (приложение 1).
3. Утвердить Положение о школьной столовой (приложение 2).
4. Утвердить Положение о бракеражной комиссии (приложение 3).
5. Утвердить Положение об организации питания (приложение 4).
6. Утвердить План работы Совета по питанию на 2020-2021 учебный год (приложение 5).
7. Утвердить Положение об общественном Совете (комиссии) по контролю над организацией и качеством питания (приложение 6).
8. Назначить ответственным за организацию питания школьников заместителя по УВР начальной школе Гехаевой М.И. и вменить ей в обязанности:
 - в срок до 01.09.2019 подготовить нормативную документацию по организации питания;
 - строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
 - ежемесячно до 25 числа предоставлять информацию о проводимом в учреждении мониторинге по организации школьного питания и охвате обучающихся горячим питанием по утвержденной ранее форме;
 - доклады по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.

9. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:

Гехаевой М.И. - заместитель директора по УВР –предс.комиссии;

Тамбиевой А.У.-педагог-организатор-член комиссии;

Улубаевой З.Ш.-предс.ПК-член комиссии.

10. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому циклическому меню.

11. Классным руководителям 1-4 классов:

- провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию, оказанию спонсорской помощи в организации питания детей из малообеспеченных и многодетных семей;

- продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;

Вменить в обязанность:

- подачу предварительной заявки на питание в столовую до 14.00 часов предыдущего дня.

- подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую:

1 смена – до 8.00 час., 2 смена – до 13:00 час.;

-заполнение табеля учета посещаемости столовой;

-проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании»;

- нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;

12. Утвердить график питания учащихся в школьной столовой (Приложение №7).

13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор

К.А.Тарамова



С приказом ознакомлены:

М.И. Гехаева
З.Ш. Улубаева
А.У. Тамбиева

М.И. Гехаева
З.Ш. Улубаева
А.У. Тамбиева